2023

REVISI INSTRUMEN CATUR DHARMA BIDANG DIKJAR, PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN AL ISLAM KEMUHAMMADIYAHAN



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO
2023

KATA PENGANTAR

Bismillahir rohmaani rihiim,

Ucapan syukur Alhamdulillah kami sampaiakan ke hadira Allah SWT, karena atas ridho NYA Lembaga Penjaminan Mutu UM Metro dapat menyelesaikan revisi "Instrumen/Formulir Catur Dharma pada tahun 2023. Revisi Instrumen/Formulir Catur Dharma ini perlu dilakukan guna melakukan penyesuaian dengan kebijakan dan standar mutu yang telah diperbaiki dan dikembangkan dalam menjawab kebutuhan dan perkembangan serta regulasi yang terus berubah dan berkembang. Instrumen/Formulir Catur Dharma ini terdiri dari 4 (empat) Dharma, yaitu:

1. Instrumen/Formulir Evaluasi Dharma Pendidikan dan Pengajaran yang disebut dengan Formulir Evaluasi Perkuliahan (Formulir EP);
2. Instrumen/Formulir Evaluasi Dharma Penelitian yang disebut dengan Formulir Evaluasi Penelitian (Formulir EPIN);
3. Instrumen/Formulis Evaluasi Dharma Pengabdian kepada Masyarakat, yang disebut Formulir Evaluasi Pengabdian (Formulir EPAN);
4. Instrumen/Formulir Evaluasi Dharma Al Islam dan Kemuhammadiyahan, yang disebut dengan Formulir Al-Islam dan Kemuhammadiyahan (Formulir AIK).

Formulir ini akan digunakan untuk melakukan monitoring dan evaluasi melalui audit mutu internal bidang Catur Dharma, guna memastikan pencapaian standar-standar dari dharma pendidikan dan pengajaran, standar penelitian, standar pengabdian kepada masyarakat, dan standar Al Islam dan Kemuhammadiyahan yang telah ditetapkan dan berlaku pada Tahun 2023, guna mengukur pencapaian visi-misi UM Metro sesuai Renstra UM Metro Tahun 2020 – 2025.

Formulir Audit Mutu Internal ini dikembangkan oleh Tim yang beranggotakan para auditor internal yang ditugasi untuk melakukan peninjauan dan pengembangan instrumen/formulir mutu sesuai kebijakan dan standar mutu yang masih berlaku pada Tahun 2023, dan divalidasi oleh para pengambil kebijakan dan pelaksana kebijakan dengan melihat kesesuaian antara kebijakan atau standar yang telah ditetapkan, dengan kisi-kisi instrumen serta butir-butir instrumen yang dikembangkan. Selain itu validasi juga dilakukan melalui Focus Group Discution (FGD) yang melibatkan para pengguna untuk mendapatkan instrumen yang valid dan reliable.

Dengan dihasilkannya dokumen revisi Formulir Audit Mutu Internal ini, maka diucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah bekerja keras dan berperan dalam mewujudkan instrumen/Formulir ini. Semoga menjadi amal kebaikan bagi kita semua dan Instrumen/Formulir ini dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Metro, 17 Februari 2023
Kepala LPM UM Metro,



Dr. Nyoto Suseno, M.Si.
NIDN: 0011056715

DAFTAR ISI

Judul **Halaman**

HALAMAN COVER i
KATA PENGANTAR ii
INSTRUMEN MONEV DHARMA PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN..... 1
INSTRUMEN MONEV DHARMA PENELITIAN (EPIN) 8
INSTRUMEN MONEV DHARMA PENGABDIAN(EPAN) 18
INSTRUMEN MONEV DHARMA AL-ISLAM DAN KEMUHAMMADIYAHAN 24
LAMPIRAN-LAMPIRAN

I. INSTRUMEN MONEV DHARMA PENDIDIKAN DAN PENGAJARAN (PERKULIAHAN) FORMULIR EP (EVALUASI PERKULIAHAN) UNIVERSITAS MUHAMAMDIYAH METRO 2023

A. Dasar Penyusunan

1) Undang-Undang nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2) Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
3) Peraturan Presiden Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI);
4) Permendikbud RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5) Permendikbud RI Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
6) Permendikbud RI Nomor 3/M/2021 tentang Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan Lembaga layanan Pendidikan Tinggi di Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
7) Instrumen akreditasi (BAN-PT dan LAMDIK, LAMEMBA, LAMINFOKOM, LAMTEKNIK, LAMPTKes);
8) Keputusan Dirjen Dikti Kemendikbud No. 12/E/KPT/2021 PO BKD;
9) PO PAK Kenaikan Jabatan Akademik/ Pangkat Dosen Tahun 2019;
10) Buku pedoman operasional dan Rubrik BKD Tahun 2022
11) Ketentuan Majelis Dikti Litbang PP Muhammadiyah No.0126/KTN/1.3/D/2020 tentang Rencana Induk Pengembangan Universitas Muhammadiyah Metro tahun 2020-2030;
12) Ketentuan Majelis Dikti Litbang PP Muhammadiyah No.0127/KTN/1.3/D/2020 tentang Rencana Strategis Universitas Muhammadiyah Metro Tahun 2020-2025
13) Rencana Induk Pengembangan UM Metro Tahun 2020 – 2030 (Tujuan dan strategi bidang pendidikan);
14) Renstra UM Metro Tahun 2020 – 2025 (Kebijakan dan Program Bidang Pendidikan Aspek Subtansi);
15) Surat Keputusan Rektor UM Metro Nomor: 684/III-3.AU/F/KEP.UMM/2021 tentang Panduan Akademik Universitas Muhammadiyah Metro;
16) Peraturan Rektor Nomor 686/II-3.AU/F/PER/UMM/2019, tentang Standar Proses Pembelajaran.

B. Kisi Kisi Instrumen/Formulir EP

No	Komponen	Indikator	Butir	Dokumen	Bobot/Skor
1	Perencanaan	1. Ketersediaan RPS dan kontrak perkuliahan	1	RPS, Kontrak perkuliahan	200
		2. Ketersedian komponen pembelajaran yang mendukung visi UM Metro	2	RPS	
		3. Ketersediaan bahan ajar	3	Bahan Ajar (buku, modul dll)	
		4. Ketersediaan instrumen penilaian	4	Perangkat penilaian semester dievaluasi	
2	Pelaksanaan	1. Pembelajaran beragam	1	Print screen/foto/	500

No	Komponen	Indikator	Butir	Dokumen	Bobot/Skor
				gambar media pembelajaranperkuliahan (media e-learning/Spada UM Metro/Schoology/aplikasi pembelajaran atau sejenisnya)	
		2. Metode Pembelajaran	2	- Lembar kerja/ panduan proyek - Hasil kerja/ produk/ foto kegiatan	
		3. Integrasi penelitian/PkM dan AIK	3	- Laporan penelitian/PkM - Hasil penelitian/PkM yang diintegrasikan	
		4. Waktu perkuliahan	4, 5	- Jurnal perkuliahan/ daftar hadir	
		5. Evaluasi perkuliahan	6,7	- Hasil kerja mahasiswa terkait kuis, tugas terstuktur UTS, UAS - Nilai-nilai tugas dan ujian secara lengkap.	
		6. Penyerahan nilai akhir	8	Nilai akhir cetak dari BAAK	
3	Pengendalian	1. Koordinasi perkuliahan	1	Bukti Koordinasi Perkuliahan dengan Tim/Kaprodi	150
		2. Mutu Perangkat pembelajaran	2	Bukti validasi pada setiap perangkat perkuliahan	
4	Penyempurnaan	Analisis Perkuliahan dan tindak lanjut	1, 2	Laporan analisis perkuliahan Berita acara penyerahan laporan audit	150
Total Butir			**16**		1000

C. Instrumen/ Formulir EP

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH	**DOKUMEN LEVEL Borang Monitoring**	**KODE: EP**
JUDUL: BORANG MONEV PENJAMINAN MUTU PERKULIAHAN		Dibuat Tanggal: 12 Desember 2012 Direvisi Tanggal: 12 Desember 2022
AREA: Jurusan		NO. REVISI: 6

Nama Dosen :_____
Mata Kuliah :_____
Kode MK/Sks :_____
Jurusan/Prodi :_____
Fakultas :_____

NO	PERTANYAAN	SKOR	
		ED	AI
	I. PERENCANAAN PEMBELAJARAN (200)		
1.	Mata kuliah memiliki RPS dan kontrak perkuliahan yang lengkap sesuai standar. (**nilai maksimum = 50**) a. Komponennya lengkap (memiliki identitas, deskripsi, CPL/CPMK, bahan kajian, metode pembelajaran, penilaian, dan referensi) serta dibahas dengan mahasiswa b. Komponennya lengkap (memiliki identitas, deskripsi, CPL/CPMK, bahan kajian, metode pembelajaran, penilaian, dan referensi) namun tidak dibahas dengan mahasiswa c. Komponennya kurang lengkap, namun dibahas dengan mahasiswa d. Komponennya kurang lengkap, dan tidak dibahas dengan mahasiswa e. Tidak memiliki RPS		
2.	Perencanaan Perkuliahan (CPL/CPMK, bahan ajar, langkah pembelajaran dan penilaian) telah mendukung visi UM Metro (nilai maksimum = 30): a) Ada 4 unsur b) Ada 3 unsur c) Ada 2 unsur d) Ada 1 unsur e) Tidak ada		
3.	Bentuk bahan ajar yang disediakan/dimiliki oleh dosen (nilai maksimum = 60): a) Bahan ajar lengkap untuk satu semester sesuai bahan kajian, memiliki buku ber-ISBN dari hasil penelitian yang original dan terbit dalam 3 tahun terakhir b) Bahan ajar lengkap untuk satu semester sesuai bahan kajian, memiliki buku ber-ISBN, namun bukan hasil penelitian dan terbit dalam 3 tahun terakhir c) Bahan ajar lengkap untuk satu semester sesuai bahan kajian, memiliki buku ber-ISBN dari hasil penelitian, namun masa terbitnya lebih dari 3 tahun d) Bahan ajar lengkap untuk satu semester sesuai bahan kajian, memiliki buku ber-ISBN, namun bukan hasil penelitian dan masa terbitnya lebih dari 3 tahun e) Bahan ajar tidak lengkap untuk satu semester		

4.	Mata kuliah memiliki perangkat penilaian beragam (penilaian proses, hasil belajar, produk, dan portofolio) (nilai maksimum = 60) a) 4 jenis dilengkapi dengan kisi-kisi, alat penilaian, rubrik penilaian dan kunci jawaban b) 3 jenis dilengkapi dengan kisi-kisi, alat penilaian, rubrik penilaian dan kunci jawaban c) 2 jenis dilengkapi dengan kisi-kisi, alat penilaian, rubrik penilaian dan kunci jawaban d) 1 jenis dilengkapi dengan kisi-kisi, alat penilaian, rubrik penilaian dan kunci jawaban e) Ada perangkat penilaian tapi tidak lengkap	☐	☐
	SUB JUMLAH (I)	☐	☐
II. PELAKSANAAN (500)			
5.	Penggunaan perangkat media/sarana dalam mendukung kegiatan perkuliahan (nilai maksimum = 40) a. Media bervariasi dan mutakhir sesuai Revolusi Industri (RI) 4.0 b. Media bervariasi cukup mutakhir namun belum mengarah ke RI 4.0 c. Media bervariasi namun kurang mutakhir d. Hanya menggunakan satu jenis media e. Tidak didukung dengan media	☐	☐
6.	Metode pembelajaran yang dilaksanakan dalam perkuliahan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan. (*case methode*, *team-based project*, *research based education*, *industry based education*, *teaching industry*) (nilai maksimum = 100) a. Terlaksana, perangkat dan bukti pelaksanaan lengkap b. Terlaksana, ada perangkat tetapi tidak ada bukti pelaksanaan c. Terlaksana, tidak ada perangkat tetapi ada bukti pelaksanaan d. Terlaksana, tidak ada perangkat dan bukti pelaksanaan e. Tidak terlaksana	☐	☐
7.	Pembelajaran pada mata kuliah ini telah mengintegrasikan AIK dan hasil penelitian/PkM.....(nilai maksimum = 50): a. AIK dan hasil penelitian/PkM, bukti lengkap b. Hanya AIK atau hasil penelitian/PkM, bukti lengkap c. AIK dan hasil penelitian/PkM, bukti tidak ada d. Hanya AIK atau hasil penelitian/PkM, bukti tidak ada e. Tidak ada	☐	☐
8.	Jumlah tatap muka dalam satu semester pada mata kuliah ini sebanyak...(nilai maksimum = 80): a. 16 pertemuan b. 15 pertemuan c. 14 pertemuan d. 13 pertemuan e. < 13 pertemuan	☐	☐
9.	Perkuliahan pertama pada semester yang dievaluasi dimulai pada.....(nilai maksimum = 40): a. Minggu pertama b. Minggu kedua c. Minggu ketiga d. Minggu keempat	☐	☐

	e. >minggu keempat		
10.	Kuis/tugas terstruktur, UTS dan UAS pada semester yang dievaluasi telah dilaksanakan...(nilai maksimum = 90): a. Semua terlaksana, dengan bukti soal lengkap b. Semua terlaksana, tetapi bukti soal tidak lengkap c. Semua terlaksana, tetapi tidak ada bukti soal d. Tidak semua terlaksana dengan bukti soal e. Tidak semua terlaksana dan tidak ada bukti soal		
11.	Penentuan nilai akhir dan huruf mutu ditentukan berdasarkan unsur-unsur penilaian: UAS, UTS, kuis/Tugas Terstruktur, keaktifan (partisipasi diskusi kelas/presentasi proyek), sikap, dll. (nilai maksimum = 50) a. ≥5 unsur b. 4 unsur c. 3 unsur d. 2 unsur e. 1 unsur		
12.	Waktu penyerahan nilai akhir mahasiswa ke BAAK yang disertai bukti penyerahan nilai dilakukan….minggu setelah UAS mata kuliah (nilai maksimum = 50): a. 1 minggu b. 2 minggu c. 3 minggu d. 4 minggu e. >4 minggu		
	SUB JUMLAH (II)		
III. PENGENDALIAN (150)			
13.	Pelaksanaan konsultasi/koordinasi perkuliahan dengan tim dosen pengampu dan atau teman sejawat/kaprodi dalam satu semester (nilai maksimum = 50): a. 3 kali dengan bukti lengkap b. 3 kali tetapi bukti tidak lengkap c. 2 kali dengan bukti lengkap d. 1 kali dengan bukti lengkap e. Tidak dilaksanakan		
14.	Perangkat perkuliahan (RPS, bahan ajar, lembar kerja/ panduan proyek, lembar observasi/soal Tugas/Kuis, Soal UTS/Soal UAS,) disusun dan ditinjau secara berkala oleh dosen baik mandiri/bersama tim sejawat serta divalidasi TPMF/TPMJ/bagian….(nilai maksimum = 100) a. 4 unsur divalidasi b. 2 unsur divalidasi c. 3 unsur divalidasi d. 1 unsur divalidasi **e.** Perangkat perkuliahan tidak divalidasi		
	SUB JUMLAH (III)		

IV. PENYEMPURNAAN (150)			
15.	Membuat laporan analisis hasil perkuliahan selama satu semester yang meliputi 4 unsur: 1) Membandingkan perencanaan dan pelaksanaan, 2) Menganalisis daya serap mahasiswa, 3) Mengungkap integrasi penelitian/ PkM dan nilai-nilai islam kedalam perkuliahan, dan 4) merencanakan perbaikan perkuliahan yang akan datang (nilai maksimum = 100) a. 4 unsur b. 3 unsur c. 2 unsur d. 1 unsur e. Tidak ada		
16.	Penyerahan laporan pelaksanaan perkuliahan setelah pelaksanaan UAS ke ketua Prodi/TPMF dalam waktu……..dibuktikan dengan berita acara penyerahan laporan (nilai maksimum = 50): a. 1 minggu dan sesuai standar isi b. 1 minggu tetapi tidak sesuai standar isi c. 2 minggu dan sesuai standarisi d. 2 minggu tetapi tidak sesuai standarisi e. >2 minggu atau tidak ada		
	SUB JUMLAH (IV)		
	TOTAL (I+II+III+IV)		

Keterangan: * coret yang tidak perlu, ED = Evaluasi Diri, dan AI =Audit Internal

D. Tim Penyusun dan Validator

Metro, 12 Desember 2022

TIM PENYUSUN

No.	Nama	Tanda tangan
1.	Dr. Dwi Rahmawati, M.Pd. NID: 0210048303 (Ketua Pusat Pengembangan Kurikulum dan Pembelajaran /Koordinator Tim)	1.
2.	Drs. Purwiro Harjati, M.Pd. NIDN: 0024046601	2.
3.	Mustika, S.Kom., M.Kom. NIDN: 0204038302	3.

Metro, 12 Februari 2023 VALIDATOR		
Validator 1,	**Validator 2,**	**Validator 3,**
Dr. Agus Sujarwanta, M.Pd. NIDN: 0005106311	Dr. Agus Sutanto, M.Si. NIDN: 0027086201	Dr. Nyoto Suseno, M.Si. NIDN: 0011056715

II. INSTRUMEN MONEV DHARMA PENELITIAN FORMULIR EPIN (EVALUASI PENELITIAN) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO 2023

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
4. PP Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi;
5. Permendikbud RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Permendikbud RI Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
7. Rencana Program Jangka Panjang (RPJP) Nasional 2000 -2025;
8. Rencana Induk Riset Nasional Tahun 2017- 2045;
9. Peraturan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor: 01/PRN/I.0/B/2012 tanggal 24 Jumadil Awal 1433 H/ 16 April 2012 tentang Majelis PendidikanTinggi;
10. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
11. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi PP Muhammadiyah Nomor 178/ket/i.3/d/2012 tentang PerguruanTinggi Muhammadiyah;
12. Rencana Induk Pengembangan Universitas Muhammadiyah Metro Tahun 2020-2030;
13. Rencana Strategis (Renstra) Universitas Muhammadiyah Metro Tahun 2020-2025.
14. Surat Keputusan Rektor UM Metro Nomor: 0771/II.3.AU/F/KEP-UMM/2020, tentang Rencana Strategis (Renstra) Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro Tahun 2020-2025.
15. Panduan Penelitian dan Pengabdian bagi Dosen UM Metro 2021
16. Matriks penilaian BAN-PT dan LAMDIK, LAM PTKes, LAM Keteknikan, LAMEMBA, LAMINFOKOM.

B. Kisi-kisi Instrumen/ Formulir EPIN

No	Aspek	Indikator	No Item Pertanyaan
1	Perencanaan	1. Kesesuaian bidang penelitian dengan roadmap dan keilmuan program studi 2. Perencanaan penelitian dalam bentuk Proposal disusun dengan mengacu pada roadmap dan diintegrasikan dalam pembelajaran.	**1, 2**
2	Pelaksanaan	1. Jumlah penelitian dosen 2. Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian 3. Sumber pendanaan penelitian 4. Ketepatan waktu penelitian 5. Mitra Penelitian	**3,4, 5, 6,7**
3	Pengendalian	1. Pelaporan hasil penelitian kepada LPPM pada SIMPPM sebagai bank data Penelitian dosen UM Metro 2. Jumlah artikel dipublikasi 3. Jumlah sitasi artikel 4. Pengesahan kelembagaan	**8, 9, 10, 11**

4	Luaran	1. Luaran HaKI dan/atau PATEN 2. Status penulis pertama dalam artikel 3. Pengintegrasian luaran dalam pembelajaran dan hilirisasi luaran penelitian dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat 4. Luaran Bersama mahasiswa	**12, 13, 14, 15**

C. Instrumen / Formulir EPIN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO	**DOKUMEN LEVEL Borang Monitoring Evaluasi**	**KODE: EPIN**
JUDUL: BORANG MONEV PENJAMINAN MUTU PENELITIAN		Dibuat Tanggal: 12 Desember 2012 Direvisi Tanggal: 12 Desember 2022
AREA: Jurusan		NO. REVISI: 6

Nama Dosen :_____
Mata Kuliah :_____
Kode MK/Sks :_____
Jurusan/Prodi :_____
Fakultas : _____

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
I.	**PERENCANAAN (200)**		
1	Dosen memiliki roadmap penelitian untuk menunjang kegiatan penelitiannya…(nilaimaksimum= 100) a. Memiliki Road Map, Sesuai Renstra Penelitian PT, dan telah dilaksanakan (skor 100) b. Memiliki Road Map, Sesuai Renstra Penelitian PT, dan belum dilaksanakan (skor 80) c. Memiliki Road Map, belum Sesuai Renstra Penelitian PT, dan telah dilaksanakan (skor 60) d. Memiliki Road Map, belum Sesuai Renstra Penelitian PT, dan belum dilaksanakan (skor 40) e. Tidak Memiliki Road Map Penelitian (Skor 20)	1. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 pasal 46 tentang Standar Hasil Penelitian 2. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 pasal 47 tentang Standar Isi Penelitian 3. Matriks penilaian kinerja penelitian, 4. Matriks LAM dan BAN-PT 5. RIP UM Metro hal 44-45 6. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33. 7. Buku standar Mutu Nomor : 468/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Peneliti Universitas Muhammadiyah Metro	1. Roadmap Penelitian Dosen/Roadmap Penelitian Prodi

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
2.	Dosen memiliki perencanaan penelitian …. (nilai maksimum = 100) a. Memiliki proposal sesuai road map prodi dan terdapat integrasi dalam pembelajaran (skor 100) b. Memiliki proposal sesuai road map prodi tidak terdapat integrasi dalam pembelajaran (skor 80) c. Memiliki proposal belum sesuai road map prodi dan terdapat integrasi dalam pembelajaran (skor 60) d. Memiliki proposal belum sesuai road map prodi dan tidak terdapat integrasi dalam pembelajaran (skor 40) e. Tidak memiliki proposal (skor 20)	1. Permendikbud No 3 Tahun 2020 pasal 59 tentang Standar Proses Penelitian 2. Pedoman Operasional dan Rubrik BKD 3. Matriks penilaian kinerja Penelitian, 4. Matriks LAM dan BAN-PT 5. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 6. Buku standar Mutu Nomor : 468/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Peneliti Universitas Muhammadiyah Metro 7. Buku standar Mutu Nomor : 466/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Proses Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	2. a. Proposal Penelitian yang disahkan LPPM b. Screenshot bagian integrasi dalam pembelajaran.
II.	**PELAKSANAAN (250)**		
3	Jumlah penelitian yang dilakukan dosen sesuai dengan bidang keahliannya dan bidangkeilmuan PS selama Tahun Akademik berjalan, (nilai maksimum= 50) a. Lebih dari satu judul penelitian, sebagai ketua, bukti laporan (Skor 50) b. Satu judul penelitian, sebagai ketua, sebagai bukti laporan (Skor 40) c. Lebih dari satu judul penelitian, sebagai anggota, bukti laporan (Skor 30) d. Satu judul penelitian, sebagai anggota, bukti laporan (Skor 20) e. Tidak ada (Skor 10)	1. Permendikbud No 3 Tahun 2020 pasal 59 tentang Standar Proses Penelitian 2. Matriks penilaian kinerja Penelitian, 3. Matriks LAM dan BAN-PT 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 468/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Peneliti Universitas Muhammadiyah Metro	3. Proposal penelitian

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
4	Keterlibatan mahasiswa yang melakukan tugas akhir dalam penelitian dosen (PD) berupa penelitian payung dosen, (nilai maksimum = 50) a. 2 Mahasiswa, bukti lengkap (Skor 50) b. 2 Mahasiswa, bukti tidak lengkap (Skor 40) c. 1 Mahasiswa, bukti lengkap (Skor 30) d. 1 Mahasiswa, bukti tidak lengkap (Skor 20) e. Tidak Melibatkan mahasiswa (Skor 10)	1. Permendikbud pasal 48 tentang Standar Proses Penelitian 2. Matriks penilaian kinerja Penelitian, 3. Matriks LAM dan BAN-PT 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 466/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Proses Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	4. Surat keterangan pelibatan mahasiswa atau SK Payung Penelitian
5	Sumber dana penelitian yang diperoleh guna menunjang penelitian dosen PS berasal dari…(nilai maksimum = 50) a. Dana Hibah Luar Negeri (Skor 50) b. Dana Hibah Kemenristek dikti (Skor 40) c. Dana Hibah Pemda/Pemkab/Pemkot (Skor 30) d. Dana Hibah Perguruan Tinggi Sendiri (Skor 20) e. Dana dosen Mandiri (Skor 10)	1. Permendikbud pasal 54 tentang standar pendanaan dan pembiayaan penelitian 2. Matriks penilaian kinerja penelitian 3. Matriks LAM 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 471/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	5. Surat pengumuman pendanaan dan/atau kontrak pendanaan
6	Ketepatan waktu pelaksanaan penelitian….. (nilai maksimum = 50) a. Dilaksanakan 1 minggu setelah persetujuan, sesuai jadwal yang direncanakan (Skor 50) b. Dilaksanakan 1 minggu setelah persetujuan, tidak sesuai jadwal yang direncanakan (Skor40) c. Dilaksanakan > 1 minggu setelah persetujuan, sesuai jadwal yang direncanakan (Skor 30) d. Dilaksanakan > 1 minggu setelah persetujuan, tidak sesuai jadwal yang direncanakan (Skor 20) e. Tidak terjadwal (Skor 10)	1. Permendikbud pasal 48 tentang Standar Proses Penelitian 2. Matriks penilaian kinerja Penelitian, 3. Matriks LAM dan BAN-PT 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 466/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Proses Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	6. Kontrak dan screenshot logbook penelitian

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
7	Kemitraan dalam program penelitian yang dilaksanakan (nilai maksimum = 50) a. Melibatkan Mitra Skala Internasional (skor 50) b. Melibatkan 2 mitra dalam skala Nasional (skor 40) c. Melibatkan 1 mitra dalam skala Nasional (skor 30) d. Melibatkan 2 mitra dalam Skala lokal (skor 20) e. Melibatkan 1 mitra dalam Skala lokal (skor 10)	1. Permendikbud pasal 60 tentang standar penilaian Penelitian 2. Buku Panduan IKU PTN, IKU 6 3. Matriks penilaian kinerja Penelitian, 4. Matriks LAM dan BAN-PT 5. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 6. Buku standar Mutu Nomor : 465/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Isi Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	7. MoU/MoA dengan mitra penelitian
III. PENGENDALIAN (200)			
8	Kelengkapan dokumen monev ….. (nilai maksimum = 50) a. Memiliki dokumen monev lengkap (laporan dan luaran) dan mengikuti kegiatan monev (bukti berita acara) (Skor 50) b. Memiliki dokumen monev tidak lengkap (laporan atau luaran) dan mengikuti kegiatan monev (bukti berita acara) (Skor 40) c. Memiliki dokumen monev lengkap (laporan dan luaran) dan tidak mengikuti kegiatan monev (bukti berita acara) (Skor 30) d. Memiliki dokumen monev tidak lengkap (laporan atau luaran) dan tidak ikut mengikuti kegiatan monev (bukti berita acara) (Skor 20) e. Tidak Memiliki dokumen monev tidak lengkap (laporan atau luaran) dan tidak mengikuti kegiatan monev (bukti berita acara) (Skor 10)	1. Permendikbud pasal 49 tentang Standar Penilaian Penelitian 2. Matriks penilaian kinerja Penelitian, 3. Matriks LAM dan BAN-PT 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 467/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Penilaian Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	8. Berita Acara monev 9. Artikel Penelitian

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
9.	Jumlah artikel ilmiah yang dihasilkan oleh dosen tetap, yang sesuai dengan bidang keahliannya pada semester tersebut …… (nilai maksimum = 50) a. 1 atau lebih artikel terpublikasi pada jurnal bereputasi (Skor 50) b. 1 atau lebih artikel terpublikasi pada jurnal nasional terakreditasi SINTA/Prosiding Internasional (Skor 40) c. 1 atau lebih aArtikel terpublikasi pada jurnal terindeks DOAJ/Prosiding Nasional (Skor 30) d. 1 atau lebih Artikel terpublikasi pada jurnal local/Prosiding Regional (Skor 20) e. Tidak ada artikel (Skor 10)	1. Permendikbud pasal 46 tentang Standar Hasil Penelitian 2. Matriks penilaian kinerja Penelitian, 3. Matriks LAM dan BAN-PT 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 464/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Hasil Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	10. *Screenshoot* laman *Google Schoolar* dan SINTA
10.	Jumlah sitasi artikel yang dimiliki oleh dosen selama satu tahun terakhir (nilai maksimum = 50) a. Memiliki ≥ 10 Sitasi (Skor 50) b. Memiliki 7 – 9 Sitasi (Skor 40) c. Memiliki 4 – 6 Sitasi (Skor 30) d. Memiliki 1 – 3 Sitasi (Skor 20) e. Tidak Memilki Sitasi *(Skor 10)*	1. Permendikbud pasal 46 tentang Standar Hasil Penelitian 2. Matriks penilaian kinerja Penelitian, 3. Matriks LAM dan BAN-PT 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 466/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Proses Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	11. Halaman Pengesahan, logbook

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
11	Validasi laporan hasil penelitian (nilai maksimum= 50) a) Laporan sesuai panduan, logbook lengkap, disahkan LPPM, di unggah pada SIM-PPM (Skor 50) b) Laporan Penelitian sesuai panduan, logbook tidak lengkap, disahkan LPPM, di unggah pada SIM-PPM (Skor 40) c) Laporan Penelitian sesuai panduan, tidak ada logbook, disahkan LPPM, di unggah pada SIM-PPM (Skor 30) d) Laporan Penelitian kurang sesuai panduan, tidak ada logbook, di unggah pada SIM-PPM (Skor 20) e) Laporan Penelitian tidak diunggah pada SIM-PPM (Skor 10)	1. Permendikbud pasal 52 tentang Standar Pengelolaan Penelitian 2. Matriks penilaian kinerja Penelitian, 3. Matriks LAM dan BAN-PT 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 470/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Pengelolaan Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	
IV. LUARAN (350)			
12	Hasil penelitian dosen yang memperoleh Hak atas Kekayaan Intelektual (HaKI) atau PATEN…. (nilai maksimum = 100) a. Satu/dua/lebih, karya yang sudah memperoleh HaKI/PATEN (Skor 100) b. Ada karya yang sedang menunggu proses dalam kurun waktu > 1 tahun (Skor 80) c. Ada karya yang sudah diusulkan dalam kurun waktu < 1 tahun (Skor 60) d. Sudah ada karya yang disiapkan untuk diusulkan (Skor 40) e. Tidak ada (Skor 20)	1. Permendikbud pasal 46 tentang Standar Hasil Penelitian 2. Matriks LAM dan BAN-PT 3. Matriks penilaian kinerja Penelitian 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 464/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Hasil Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	12. Surat Pernyataan HaKI/ PATEN dari Kememnkumham atau screenshoot proses pengajuan di akun Kemenkumham

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
13	Memiliki artikel sebagai penulis pertama …. (nilai maksimum = 100) a. 1 atau lebih Artikel terpublikasi pada jurnal international bereputasi (Skor 100) b. 1 atau lebih Artikel terpublikasi pada jurnal nasional terakreditasi SINTA 1 atau 2 / prosiding international bereputasi (Skor 80) c. 1 atau lebih Artikel terpublikasi pada jurnal nasional terakreditasi SINTA 3 atau 4 / jurnal international / prosiding internatonal (Skor 60) d. 1 atau lebih aArtikel terpublikasi pada jurnal nasional terakreditasi SINTA 5 atau 6 / jurnal terindeks DOAJ/Prosiding Nasional (Skor 40) e. Tidak ada artikel (Skor 20)	1. Permendikbud No 3 Tahun 2020 pasal 46 terkait standar hasil Penelitian 2. Matriks PO BKD 3. Matriks PO PAK 4. Buku standar Mutu Nomor : 464/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Hasil Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro. 5. Buku standar Mutu Nomor : 468/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Peneliti Universitas Muhammadiyah Metro	13. Artikel sebagai penulis pertama
14	Luaran penelitian (publikasi, HKI/Paten, Buku, Luaran Ipteks lainnya) diintegrasikan dalam pembelajaran dan dihilirisasi dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat ..(nilai maksimum= 50) a) Lebih dari 1 (satu) luaran penelitian diintegrasikan dalam pembelajaran dan dihilirisasi dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat (skor 50) b) Lebih dari 1 (satu) luaran penelitian diintegrasikan dalam pembelajaran atau dihilirisasi dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat (skor 40) c) Terdapat 1 (satu) luaran penelitian diintegrasikan dalam pembelajaran dan dihilirisasi dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat (skor 30) d) Terdapat 1 (satu) luaran penelitian diintegrasikan dalam pembelajaran atau dihilirisasi dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat (skor 20) e) Tidak mengintegrasikan luaran penelitian dalam pembelajaran atau dihilirisasi dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat (Skor 10)	1. Permendikbud No 3 Tahun 2020 pasal 46 terkait standar hasil Penelitian 2. Matriks PO BKD 3. Matriks PO PAK 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33. 5. Buku standar Mutu Nomor : 464/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Hasil Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	14. a. Menuliskan judul penelitian dilengkapi screenshoot RPS bagian referensi/isi buku ajar/jabaran pertemuan perkuliahan/instrumen penilaian. b. Menuliskan judul penelitian dilengkapi bukti foto yang relevan dengan hilirisasi dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
15.	Memiliki luaran bersama mahasiswa …. (nilai maksimum = 100) a. lebih dari 1 luaran dipublikasikan dan diadopsi oleh masyarakat (Skor 100) b. lebih dari 1 luaran dipublikasikan atau diadopsi oleh masyarakat (Skor 80) c. 1 luaran dipublikasikan dan diadopsi oleh masyarakat (Skor 60) d. 1 luaran dipublikasikan atau diadopsi oleh masyarakat (Skor 40) e. Tidak ada luaran bersama mahasiswa (Skor 20)	1. Permendikbud No 3 Tahun 2020 pasal 46 terkait standar hasil Penelitian 2. Matriks PO BKD 3. Matriks PO PAK 4. Renstra Penelitian UM Metro hal 26-33 5. Buku standar Mutu Nomor : 464/II.3.AU/SM/F/SK-UMM/2020 tentang Standar Hasil Penelitian Universitas Muhammadiyah Metro	15. a. Luaran bersama yang dipublikasi b. Bukti adopsi oleh masyarakat (surat keterangan tempat / sertifikat / piagam) dapat dilengkapi foto dokumentasi pemanfaatan luaran

Keterangan: EPIN (Evaluasi Monitoring dan Evaluasi Penelitian) ED = Evaluasi Diri dan AI =Audit Internal

D. Tim Penyusun dan Validator

Metro, 12 Desember 2022

TIM PENYUSUN

No.	Nama	Tanda tangan
1.	Dr. Muhfahroyin, M.T.A. NIDN: 0023057203 (Ketua Pusat Pengembangan Penelitian /Koordinator Tim)	1.
2.	Dr. Hening Widowati, M.Si. NIDN: 0024056312	2.
3.	Rina Agustina, S.Pd., M.Pd. NIDN: 0212088701	3.

Metro, 12 Februari 2023

VALIDATOR

Validator 1,	Validator 2,	Validator 3,
Dr. Agus Sujarwanta, M.Pd. NIDN: 0005106311	Dr. Agus Sutanto, M.Si. NIDN: 0027086201	Dr. Nyoto Suseno, M.Si. NIDN: 0011056715

III. INSTRUMEN MONEV DHARMA PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT FORMULIR EPAN (EVALUASI PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT) UNIVERSITAS MUHAMAMDIYAH METRO 2023

A. Dasar Penyusunan

1) Undang-Undang tentang Desa No.6 Tahun 2014
2) Permendikbud RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
3) Permendikbud RI Nomor 5 Tahun 2020 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
4) Buku Panduan Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri Tahun
5) Buku pedoman operasional dan Rubrik BKD Tahun 2022
6) Ketentuan Majelis Dikti Litbang PP Muhammadiyah No.0126/KTN/1.3/D/2020 tentang Rencana Induk Pengembangan Universitas Muhammadiyah Metro tahun 2020-2030;
7) Ketentuan Majelis Dikti Litbang PP Muhammadiyah No.0127/KTN/1.3/D/2020 tentang Rencana Strategis Universitas Muhammadiyah Metro Tahun 2020-2025
8) Surat Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Metro Nomor.0772/II.3.AU/F/KEP-UMM/2020 tentang Rencana Strategis Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Metro Tahun 2020-2025
9) RoadMap Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Muhammadiyah Metro Tahun 2022 Nomor.146/II.3.AU/F-SDM/LPPM/2022
10) Matriks Penilaian kinerja Pengabdian kepada Masyarakat
11) Matriks Penilaian LAMDIK, Matriks Penilaian LAMPTkes, Matriks penilaian LAM Keteknikan, Matriks penilaian LAMEMBA, Matriks Penilaian LAM-INFOKOM

B. Kisi Kisi Instrumen/Formulir EPAN

No	Aspek	Indikator	No Item Pertanyaan	Bobot/Skor
1	Perencanaan	3. Kesesuaian bidang pengabdian kepada masyarakat (PkM) dengan RoadMap, hilirisasi Riset dan Keilmuan PS 4. Program dan Sasaran PkM pada mitra/Desa Binaan 5. Perencanaan PkM dalam bentuk Proposal disusun dengan mengacu pada pedoman	**1, 2,3**	**150**
2	Pelaksanaan	6. Pelibatan Mahasiswa dalam PkM 7. Sumber dan Jumlah pendanaan PkM yang diperoleh 8. Mitra PkM	**4, 5, 6, 7**	**500**
3	Pengendalian	5. Pelaporan hasil PkM kepada LPPM pada SIM PPM sebagai Bank Data PkM dosen UM Metro 6. Validasi hasil PkM oleh LPPM 7. Survey kepuasaan Mitra	**8,9,10**	**150**
4	Luaran	5. Jumlah dan Kualitas Luaran PkM 6. Revenue Generating	**11, 12**	**200**
Jumlah Item /Skor Total			**12**	**1000**

C. Instrumen/Formulir EPAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO	DOKUMEN LEVEL Borang Monitoring Evaluasi	KODE : **EPAN**
JUDUL: BORANG MONEV PENJAMINAN MUTU PENGABDIAN DOSEN		TANGGAL DIKELUARKAN: 15 Januari 2023
AREA : Jurusan		NO. REVISI: 4

Nama Dosen :_____
Mata Kuliah :_____
Kode MK/Sks :_____
Jurusan/Prodi :_____
Fakultas :_____

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
I. PERENCANAAN (150)			
1	Kesesuaian bidang pengabdian kepada masyarakat (PkM) (***nilai maksimum*= 50)** a) Sesuai dengan RoadMap PkM, Hilirisasi Riset, dan Keilmuan PS (*skor 50*) b) Sesuai dengan RoadMap PkM, Hilirisasi Riset, namun diluar bidang keilmuan PS (*skor 40*) c) Belum sesuai RoadMap PkM dan hilirisasi Riset, namun sesuai bidang keilmuan PS (*skor 30*) d) Belum sesuai RoadMap PkM dan bidang keilmuan PS. (*skor 20*) e) Pengabdian bersifat insidental (*skor 10*)	• Permendikbud No 3 tahun 2020 pasal 57 terkait standar hasil PkM • Permendikbud pasal 58 standar isi PkM • Matriks penilaian kinerja PkM, • Matriks LAM dan BAN-PT • Renstra PkM UM Metro hal 29-40	1. RoadMap PkM Dosen/RoadMap PkM Prodi 2. SK penetapan mitra/desa binaan/MoU/MoA mitra Binaan 3. Proposal PkM yang disahkan LPPM
2	Program dan Sasaran Mitra Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) (***nilai maksimum*= 50)** a) Berkelanjutan dengan Mitra/Desa Binaan sesuai RoadMap PkM berjalan > 3 tahun (*skor 50*) b) Berkelanjutan dengan Mitra/Desa Binaan sesuai RoadMap PkM berjalan 1- 3 tahun (*skor 40*) c) Berkelanjutan berdasarkan Tindak lanjut MoU/MoA berjalan < 1Tahun (*skor 30*) d) Insidental berdasarkan surat permohonan mitra berjalan 1- 6 bulan. (*skor 20*) e) Insidental berjalan ≤ 1 bulan (*skor 10*)	• Permendikbud pasal 59 tentang standar proses PkM • UU tentang Desa Tahun 2014 • Pedoman Operasional dan Rubrik BKD • Matriks penilaian kinerja PkM, • Matriks LAM dan BAN-PT • Renstra PkM UM Metro hal 29-40	

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
3	Perencanaan Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) (***nilai maksimum*= 50)** a) Proposal disahkan LPPM dan Dekan/Direktur sesuai RoadMap PkM dan hilirisasi riset, Sebagai Ketua. (*skor 50*) b) Proposal disahkan LPPM dan Dekan/Direktur sesuai RoadMap PkM dan hilirisasi riset, Sebagai Anggota. (*skor 40*) c) Proposal disahkan LPPM dan Dekan/Direktur tidak sesuai RoadMap PkM/hilirisasi riset, Sebagai Ketua. (*skor 30*) d) Proposal disahkan LPPM dan Dekan/Direktur tidak sesuai RoadMap PkM/hilirisasi riset, Sebagai Anggota. (*skor 20*) e) Insidental,tidak terjadwal, dan tidak sesuai RoadMap PkM (*skor 10*)	• Permendikbud pasal 63 tentang standar pengelolaan PkM, pasal 61 tentang standar pelaksana PkM • Matriks penilaian kinerja PkM, • Matriks LAM dan BAN-PT • Renstra PkM UM Metro hal 29-40	
V.	**PELAKSANAAN (500)**		
4	Keterlibatan mahasiswa dalam pengabdian dosen, (***nilai maksimum = 100***) a). ≥ 5 Mahasiswa, bukti lengkap (*skor 100*) b). 4 Mahasiswa, bukti lengkap (*skor 80*) c). 3 Mahasiswa, bukti lengkap (*skor 60*) d). < 3 Mahasiswa, bukti lengkap(*skor 40*) e) . Tidak Melibatkan mahasiswa (*skor 20*)	6. Permendikbud pasal 59 tentang standar proses PkM 7. Matriks penilaian kinerja PkM, 8. Matriks LAM dan BAN-PT 9. Renstra PkM UM Metro hal 29-40	14. Surat keterangan pelibatan mahasiswa 15. Surat pengumuman pendanaan PkM 16. Kontrak pendanaan 17. MoU/MoA Mitra
5	Sumber dana pengabdian yang diperoleh guna menunjang pengabdian dosen PS berasal dari..(***nilai maksimum 150***) a). Hibah Luar Negeri (*skor 150*) b). Hibah Nasional (*skor 120*) c). Hibah Pemerintah Daerah/DUDI/Mitra (*skor 90*) d) Hibah PT/Institusi (*skor 60*) e). Dana Mandiri (*skor 30*)	6. Permendikbud pasal 65 tentang standar pendanaan dan pembiayaan PkM 7. Matriks penilaian kinerja PkM, 8. Matriks LAM dan BAN-PT 9. Renstra PkM UM Metro hal 29-40	

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
6	Pendanaan PkM yang dihasilkan dalam satu tahun terakhir berasal dari dana mandiri/dana hibah/ dana *in-cash/in-kind* dari mitra..(***nilai maksimum 150***) a) > 10 juta rata-rata per judul PkM per tahun (*skor 150*) b) 5-10 juta rata-rata per judul PkM per tahun (*skor 120*) c) 3-4 juta rata-rata per judul PkM per tahun (*skor 90*) d) 2 juta rata-rata per judul PkM per tahun (*skor 60*) e) < 2 juta rata-rata per judul PkM per tahun (*skor 30*)	6. Permendikbud pasal 65 tentang standar pendanaan dan pembiayaan PkM 7. Matriks penilaian kinerja PkM, 8. Matriks LAM (LAM-DIk 5 juta/dosen/tahun, LAM-PTkes 10 juta/dosen/tahun) dan matriks BAN-PT 9. Renstra PkM UM Metro hal 29-40	
7	Kemitraan dalam program pengabdian yang dilaksanakan (***nilai maksimum* = 100**) a) Melibatkan Mitra Skala Internasional (*skor 100*) b) Melibatkan 2 mitra dalam skala Nasional (*skor 80*) c) Melibatkan 1 mitra dalam skala Nasional (*skor 60*) d) Melibatkan 2 mitra dalam Skala regional/ Provinsi (*skor 40*) e) Melibatkan 1 mitra dalam Skala lokal/ Kab-Kota (*skor 20*)	6. Permendikbud pasal 59 tentang standar proses PkM 7. Buku Panduan IKU PTN, IKU 6 8. Matriks penilaian kinerja PkM, 9. Matriks LAM dan BAN-PT 10. Renstra PkM UM Metro hal 29-40	
VI. PENGENDALIAN (150)			
8	Pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PkM) oleh dosen (***nilai maksimum= 50***) a) Dua judul PkM, sebagai ketua dan anggota, bukti laporan akhir selesai **(*Skor 50*)** **b)** Satu judul PkM, sebagai ketua, bukti laporan akhir selesai **(*Skor 40*)** c) Dua judul PkM, sebagai anggota, bukti laporan akhir selesai **(*Skor 30*)** d) Satu judul PkM, sebagai anggota , bukti laporan akhir selesai **(*Skor 20*)** e) Satu judul PkM, sebagai anggota atau ketua, berupa draft laporan akhir/Kemajuan **(*Skor 10*)**	6. Permendikbud pasal 63 tentang standar pengelolaan PkM 7. Matriks penilaian kinerja PkM, 8. Matriks LAM dan BAN-PT 9. Renstra PkM UM Metro hal 29-40	18. Laporan Pengabdian 19. Lembar pengesahan LPPM dan dekan/direktur, bukti unggah pada SIM-PPM 20. Bukti hasil survey kepuasan Mitra

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
9	Validasi laporan hasil pengabdian kepada masyarakat (PkM) (***nilai maksimum= 50***) f) Laporan PkM sesuai panduan, logbook lengkap, disahkan LPPM, di unggah pada SIM-PPM ***(Skor 50)*** g) Laporan PkM sesuai panduan, logbook tidak lengkap, disahkan LPPM, di unggah pada SIM-PPM (*Skor 40*) h) Laporan PkM sesuai panduan, tidak ada logbook, disahkan LPPM, di unggah pada SIM-PPM (*Skor 30*) i) Laporan PkM kurang sesuai panduan, tidak ada logbook, di unggah pada SIM-PPM (*Skor 20*) j) Laporan PkM tidak diunggah pada SIM-PPM (*Skor 10*)	6. Permendikbud pasal 63 tentang standar pengelolaan PkM 7. Matriks penilaian kinerja PkM, 8. Matriks LAM dan BAN-PT 9. Renstra PkM UM Metro hal 29-40	
10	Kepuasan Mitra terhadap pelaksanaan program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) (***nilai maksimum= 50***) a) Rata-rata kepuasan Mitra sangat baik dengan dokumen lengkap (*Skor 50*) b) Rata-rata kepuasan Mitra baik dengan dokumen lengkap (*Skor 40*) c) Rata-rata kepuasan Mitra cukup dengan dokumen lengkap (*Skor 30*) d) Rata-rata kepuasan Mitra kurang dengan dokumen lengkap (*Skor 20*) e) Dokumen tidak lengkap (*Skor 10*)	6. Permendikbud pasal 60 tentang standar penilaian PkM 7. Buku Panduan IKU PTN, IKU 6 8. Matriks penilaian kinerja PkM, 9. Matriks LAM dan BAN-PT 10. Renstra PkM UM Metro hal 29-40	
VII. LUARAN (200)			
11	Luaran kegiatan pengabdian kepada masyarakat (Publikasi hasil, Media massa, HKI/produk, Buku, Peningkatan Mitra, Luaran Iptek lainnya) dan pemanfaatannya ..***(nilai maksimum= 100***) a) Luaran PkM diadopsi masyarakat dan dimanfaatkan dalam pembelajaran ***(skor 100)*** **b)** Luaran PkM dimanfaatkan dalam pembelajaran ***(skor 80)*** c) Memenuhi ≥ 3 jenis luaran/ Luaran PkM memiliki potensi dimanfaatkan oleh masyarakat (*skor 60*) d) Memenuhi 2 jenis luaran/ Luaran PkM memiliki potensi dimanfaatkan dalam pembelajaran (*skor 40*) e) Memenuhi 1 jenis luaran/ Luaran PkM sulit dimanfaatkan baik oleh masyarakat maupun dalam pembelajaran (*Skor 20*)	6. Permendikbud No 3 tahun 2020 pasal 57 terkait standar hasil PkM 7. Buku Panduan IKU PTN, IKU 5 8. Matriks LAM dan BAN-PT 9. Matriks penilaian kinerja PkM, 10. Renstra PkM UM Metro hal 29-40	21. Surat pernyataan penguna/Surat keterangan Bukti adopsi masyarakat/ Luaran PkM yang diintegrasi dalam modul perkuliahan/Diktat/Pokok Bahasan dalam RPS/Brosur/leaflet/Poster 22. Akta notaris usaha/surat izin usaha produk / surat izin usaha jasa/hasil penilaian pengetahuan mitra

No	Pertanyaan	Dasar kebijakan	Bukti/Unggah Dokumen
12	Dampak /kemanfaatan efek faktor/*reveneu generating* dalam pemberdayaan masyarakat ..***(nilai maksimum= 100)*** a) Menghasilkan unit bisnis kampus berbasis produk atau jasa/menghasilkan *royalty* (*Skor 100*) b) Menghasilkan tenant/startup/wirasusaha Muda dari mahasiswa/alumni (*Skor 80*) c) Peningkatan produksi, kualitar produk, manajemen, dan pemasaran mitra (*Skor 40*) d) Perluasan jaringan penguna produk PkM oleh mitra (*Skor 20*) e) Peningkatan pengetahuan mitra. (*Skor 10*)	1. Permendikbud No 3 tahun 2020 pasal 57 terkait standar hasil PkM 2. Matriks penilaian kinerja PkM, 3. Renstra PkM UM Metro hal 29-40	

Keterangan:
EPAN = Evaluasi Pengabdian kepada Masyarakat, ED = Evaluasi Diri dan AI =Audit Internal

Tim Penyusun dan Validator

Metro, 12 Desember 2022

TIM PENYUSUN

No.	Nama	Tanda tangan
4.	Riswanto, S.Pd. M.Pd.Si. NIDN. 0215088901 (Ketua Pusat Pengabdian kepada Masyarakat/ Koordinator Tim)	1.
2.	Dr. Achyani, M.Si. NIDN. 0015086501	2.
3.	Nedi Hendri, S.E., Akt.CA, ACPA. NIDN. 0020048101	3.

Metro, 12 Februari 2023

VALIDATOR

Validator 1,	Validator 2,	Validator 3,
Dr. Agus Sujarwanta, M.Pd. NIDN: 0005106311	Dr. Agus Sutanto, M.Si. NIDN: 0027086201	Dr. Nyoto Suseno, M.Si. NIDN: 0011056715

IV. INSTRUMEN MONEV DHARMA AL-ISLAM DAN KEMUHAMMADIYAHAN FORMULIR E-AIK-(EVALUASI Al ISLAM DAN KEMUHAMMADIYAHAN) UNIVERSITAS MUHAMAMDIYAH METRO 2023

A. Dasar Pengembangan EAIK

1) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2) Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tanggal 10 Agustus 2012, tentang Pendidikan Tinggi;
3) Peraturan Pemerintah RI No: 4 Tahun 2014 tanggal 30 Januari 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi;
4) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 03 tanggal 24 Januari 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5) Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No: 184/U/2001 Tanggal 23 November 2001 tentang Pedoman Pengawasan-Pengendalian dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana dan Pascasarjana di Perguruan Tinggi;
6) Pedoman PP Muhammadiyah No: 01/PED/O/0/B/2012 tanggal 24 Jumadil Awal 1433 H/ 16 April 2012 tentang Majelis Pendidikan Tinggi;
7) Pedoman PP Muhammadiyah No: 02/PED/110/B/2012 tanggal 24 Jumadil Awal 1433 H/ 16 April 2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
8) Ketentuan Majelis Dikti PP Muhammmadiyah No: 178/KET/I/0/D/2012 tanggal 22 Sya'ban 1433 H/ 02 Juli 2012 tentang Penjabaran Pedoman PP Muhammadiyah No: 02/PED/110/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
9) Statuta Universitas Muhammadiyah Metro tahun 2020
10) Rencana Induk Pengembangan (RIP) Universitas Muhammadiyah Metro tahun 2020-2030
11) Rencana strategis (Renstra) Universitas Muhammadiyah Metro Tahun 2020 – 2025
12) Buku Himpunan putusan Tarjih Muhammadiyah
13) Buku Pedoman Pendidikan Al-Islam dan Kemuhammadiyahan Perguruan Tinggi Muhammadiyah
14) Model Panduan Implementasi Al Islam dan Kemuhammadiyahan UM Metro
15) Peraturan Rektor Universitas Muhammadiyah Metro No. 1931/II.3.AU/E/KEP/UMM/2021 tentang Standar Al Islam dan kemuhammadiyahan Universitas Muhammadiyah Metro
16) Buku Panduan Bina Baca Al Qur'an (BBQ) di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Metro

B. Kisi – kisi Instrumen/ Formulir AIK

No	Aspek	Indikator	No Item Pertanyaan	Dokumen Pendukung
I	Perencanaan	6. Memiliki Kartu Tanda Anggota Muhammadiyah 7. Mampu menyusun rencana perkuliahan yang terintegrasi dengan AIK 8. Memiliki pemahaman Islam berdasarkan Al-Qur'an dan Sunnah Nabi	**1, 2,3**	1. Kartu Tanda Anggota ber NBM 2. RPS Mata Kuliah AIK
II	Pelaksanaan	9. Mampu melaksanakan peribadatan sesuai Syariat Islam dalam Himpunan Putusan Tarjih (HPT 10. Senantiasa melaksanakan amal nawafil dalam kehidupan sehari-hari 11. Terlibat aktif dalam gerakan pengajian Muhammadiyah 12. Teladan bagi masyarakat Kampus dan masyarakat luas	**4, 5, 6, 7**	1. Dokumentasi hadir di pengajian 2. Buku Kendali AIK
III	Evaluasi	1. Keikutsertaan dalam kegiatan Pengkaderan Persyarikatan Muhammadiyah 2. Membina/manjadi Pengurus Persyarikatan Muhammadiyah/Ortom di berbagai tingkatan 3. Aktif di Masjid/Mushola tempat domisili	**8, 9, 10**	1. SK Kepengurusan PRM/PCM/PDM/Ortom 2. Sertifikat/Syahadah Baitul Arqom/Darul Arqom 3. Jadwal Kultum/Khotib
IV	Pengendalian dan Peningkatan	8. Mampu membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar 9. Jumlah Hafalan Surat Al Qur'an	**11, 12**	Buku Kendali BBQ

C. Instrumen/Formulir E-AIK

No	Indikator	PENILAIAN	
I. Perencanaan dan pemahaman Al-Islam (bobot 200)		**Skor ED**	**Skor Auditor**
1.	Menjadi Anggota Persyarikatan Muhammadiyah (**bobot 50)** (1) Memiliki Kartu keangotaan muhammadiyah lebih dari 10 tahun. *(Skor 50)* (2) Memiliki kartu keanggotaan muhammadiyah 5 sampai kurang dari 10 tahun. *(Skor 40)* (3) Memiliki kartu keanggotaan muhammadiyah kurang dari5 tahun. *(Skor 30)* (4) Tidak memiliki kartu keanggotaan Muhammadiyah *(Skor 20)*		☐
2.	Rencana perkuliahan terintegrasi dengan AIK: capaian pembelajaran memenuhi unsur kompetensi Profetik profesional (Sidiq, amanah , Fathonah, Tabligh) (bobot 100) (1) Lengkap, ada 4 unsur kompetensi profetik (Skor 100) (2) Tersedia tiga unsur kompetensi profetik (Skor 75) (3) Tersedia satu sampai dua unsur kompetensi profetik (Skor 50) (4) Tidak ada (Skor 25)	☐	☐
3.	Pemahaman terhadap Al-Islam Muhammadiyah (bobot 50) (1) Memahami perintah dan larangan yang disyariatkan, juga mengenal sunnah, dan bid'ah serta konsisten dalam amal ibadah (Skor 50) (2) Memahami perintah dan larangan, juga mengenal sunnah dan bid'ah, namun kurang konsisten dalam amal ibadah (Skor 40) (3) Memahami perintah dan larangan, tapi kurang memahami sunnah dan bid'ah (Skor 30) (4) Kurang memahami perintah dan larangan serta sunnah dan bid'ah (Skor 20)	☐	☐

No	Indikator	PENILAIAN	
		Skor ED	Skor Auditor
II. Pelaksanaan Pengamalan Al-Islam dan Kemuhammadiyahan dalam Kehidupan Sehari-hari (Bobot 400)			
4.	Kualitas Pelaksanaan ibadah **(bobot 100)** (1) Melaksanakan ibadah sesuai Al-Qur'an dan Assunah, serta selalu mencari sumber yang sahih sesuai Himpunan Putusan Tarjih (HPT) *(Skor 100)* (2) Melaksanakan ibadah sesuai Al-Quran dan hadis *(Skor 75)* (3) Melaksanakan ibadah seperti orang kebanyakan meski tidak tahu sumbernya *(Skor 50)* (4) Melaksanakan ibadah sesuai pemahamannya dan kurang semangat dalam mencari sumbernya *(Skor 25)*		
5.	Ketekunan dalam Pelaksanaan ibadah **(bobot 100)** (1) Tekun sholat wajib berjamaah dan amal sholih lainnya secara konsisten, dan yakin sesuai tuntunan yang disyariatkan *(Skor 100)* (2) Tekun sholat wajib berjamaan dan amal sholih, serta melakukan amalan lain seperti orang kebanyakan meski tidak tahu sumbernya *(Skor 75)* (3) Sholat wajib berjamaah, namun kurang tekun dalam beramal sholeh lainya. *(Skor 50)* (4) Melaksanakan sholat wajib meskipun tidak berjamaah dan kurang semangat dalam menambah amal solih lainya *(Skor 25)*		
6.	Keterlibatan dalam gerakan pengajian di lingkungan tempat tinggal **(bobot 100)** (1) Mengikuti kajian PRM/PCM/PDM setiap minggu *(Skor 100)* (2) Mengikuti kajian PRM/PCM/PDM setiap dua minggu *(Skor 75)* (3) Mengikuti kajian PRM/PCM/PDM satu bulan satu kali. *(Skor 50)* (4) Tidak aktif dalam kegiatan pengajian *(Skor 25)*		
7.	Adab Kebiasaan dan perilaku sehari-hari **(bobot 100)** (1) Sikap dan perilakunya (sopan-santun), serta kebiasaanya sangat baik dalam pergaulan *(Skor 100)* (2) Sikap dan Perilakunya baik, namun ada kebiasaanyang kurang baik *(Skor 75)* (3) Memiliki kebiasaan yang baik, namun sikap dan prilaku sopan santunya kurang *(Skor 50)* (4) Sikap dan perilaku serta kebiasaannya kurang baik *(Skor 25)*		

No	Indikator	PENILAIAN	
		Skor ED	Skor Auditor
III. Evaluasi Aktivitas dalam kegiatan AIK di kampus (Bobot 200)			
8.	Keterlibatan dalam mengikuti perkaderan di lingkungan Persyarikatan Muhammadiyah, Ortom atau AUM (**bobot 50)** (1) Pernah mengikuti pelatihan instruktur nasional di bawah persyarikatan muhammadiyah *(Skor 50)* (2) Pernah mengikuti Darul Arqom di bawah persyarikatan muhammadiyah. *(Skor 40)* (3) Pernah mengikuti Baitul Arqom di bawah persyarikatan muhammadiyah/Ortom/AUM *(Skor 30)* (4) Belum pernah mengikuti program pengkaderan formal di bawah persyarikatan muhammadiyah. *(Skor 20)*		
9.	Keterlibatan aktif dalam kepemimpinan persyarikatan dan/atau organisasi otonom Muhammadiyah (**bobot 100**) (1) Sebagai pimpinan persyarikatan ataupun ortom muhammadiyah/ aisiyah di berbagai tingkatan. (Skor 100) (2) Sebagai pengurus persyarikatan ataupun ortom muhammadiyah/Aisiyah di berbagai tingkatan. (Skor 75) (3) Sebagai anggota aktif persyarikatan ataupun ortom muhammadiyah/Aisiyah di berbagai tingkatan. (Skor 50) (4) Sebagai anggota kurang aktif /simpatisan dalam persyarikatan ataupun ortom Muhammadiyah/Aisiyah. (Skor 25)		
10.	Ketepatan waktu dalam shalat Fardhu bagi dosen perempuan dan berjamaah di Masjid bagi dosen Laki-laki (bobot 50) (1) Selalu tepat waktu dan 4-5 waktu sholat dilaksanakan berjamaah di Masjid/Mushalla (100%). (Skor 80) (2) Tepat waktu dan 2-3 waktu sholat dilaksanakan berjamaah di Masjid/Mushalla. (Skor 60) (3) Tepat waktu dan 1 Waktu sholat dilaksanakan berjamaah di Masjid/Mushalla. (Skor 40) (4) Tidak tepat waktu dan tidak berjamaah (Skor 20)		

No	Indikator	PENILAIAN	
		Skor ED	Skor Auditor
IV. Pengendalian dan peningkatan peran dan Aktivitas dalam Persyarikatan (Bobot 200)			
11.	Kemampuan Membaca Al-Qur-an ***(bobot 100)*** (1) Bacaan lancar, ketepatan mahraj dan tajwid yang benar *(Skor 100)* (2) Bacaan lancar dengan tajwid yang benar *(Skor 75)* (3) Bacaan lancar, namun tajwidnya kurang benar *(Skor 50)* (4) Bacaan kurang lancar dan tajwid kurang benar *(Skor 25)*		
12.	Hafalan Al-Qur'an (bobot 100) (1) Hafal lebih dari 12 surat Al-Qur'an (Skor 100) (2) Hafal 12 surat Al-Qur'an (Skor 75) (3) Hafal antara 6 – 11 surat Al-Qur'an (Skor 50) (4) Hafal antara 3 – 5 surat Al-Qur'an (Skor 25)		

Keterangan: EAIK = Evaluasi Al Islam dan Kemuhammadiyahan, ED = Evaluasi Diri, AI = Audit Internal

D. Tim Penyusun dan Validator

Metro, 12 Desember 2022

TIM PENYUSUN

No.	Nama	Tanda tangan
1.	Dr. Febriyanto, M.M NIDN. 0223027901 Koordinator Tim/ EAIK	1.
2.	Dr. Arif Rahman Aththibby, M.Pd.Si., NIDN. 0203128801	2.
3.	Iswati, M. Pd.I. NIDN. 0212048503	3.

Metro, 12 Februari 2023

VALIDATOR

Validator 1,	Validator 2,	Validator 3,
Dr. Agus Sujarwanta, M.Pd. NIDN: 0005106311	Dr. Agus Sutanto, M.Si. NIDN: 0027086201	Dr. Nyoto Suseno, M.Si. NIDN: 0011056715

LAMPIRAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 116 Iringmulyo Kota Metro Telp./Fax. (0725)42445 – 42454
Kode Pos 34111

SURAT TUGAS

No : 088/II.3.AU/F/TGS/LPM/UMM/2022

Bismillahirahmanirahim.

Waba'du, sehubungan akan dilaksanakannya peninjauan dan pengembangan instrumen bidang Dikjar, Penelitian, Pengabdian dan AIK Catur Dharma Universitas Muhammadiyah Metro, Kepala Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Metro memberikan tugas kepada nama-nama berikut sebagai tim penyusun instrumen 4 Dimensi Catur Dharma, diantaranya:

No	Nama	Petugas
1.	Dr. Dwi Rahmawati, M.Pd.	Penyusun Instrumen Pendidikan dan Pengajaran
2.	Drs. Purwiro Harjati, M.Pd.	Penyusun Instrumen Pendidikan dan Pengajaran
3.	Mustika, S.Kom., M.Kom.	Penyusun Instrumen Pendidikan dan Pengajaran
4.	Dr.Muhfaroyin, M.T.A	Penyusun Instrumen Penelitian
5.	Dr. Hening Widowati, M. Si.	Penyusun Instrumen Penelitian
6.	Rina Agustina, M.Pd.	Penyusun Instrumen Penelitian
7.	Riswanto, M.Pd.	Penyusun Instrumen Pengabdian
8.	Nedi Hendri, S.E., M.Si. Akt.CA.	Penyusun Instrumen Pengabdian
9.	Dr. Achyani, M. Si.	Penyusun Instrumen Pengabdian
10.	Dr. Febriyanto, M.M.	Penyusun Instrumen AIK
11.	Iswati, M.Pd.i.	Penyusun Instrumen AIK
12.	Dr. Arif Rahman A, M.Pd. Si.	Penyusun Instrumen AIK

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan sebagai amanah.

Metro, 19 Jumadil Awal 1444 H.
12 Desember 2022 M

Kepala LPM,

Dr. Nyoto Suseno, M.Si
NIP. 196705112000121001

Tembusan :
- Arsip

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
Alamat : Jl. Ki Hajar Dewantara No. 116 Iringmulyo Kota Metro Telp./Fax. (0725)42445 – 42454
Kode Pos 34111

SURAT TUGAS

No : 089/II.3.AU/F/TGS/LPM/UMM/2022

Bismillahirahmanirahim.

Waba'du, Dari peninjauan dan pengembangan instrumen tersebut maka perlu validator instrumen 4 Dimensi Catur Dharma di Universitas Muhammadiyah Metro, sehingga Kepala Lembaga Penjaminan Mutu Universitas Muhammadiyah Metro memberikan tugas kepada nama-nama berikut sebagai Tim Validator, diantaranya:

No	Nama	Petugas
1.	Dr. Agus Sujarwanta, M.Pd.	Validator Instrumen
2.	Dr. Agus Sutanto, M.Si.	Validator Instrumen
3.	Dr.Nyoto Suseno, M. Si.	Validator Instrumen

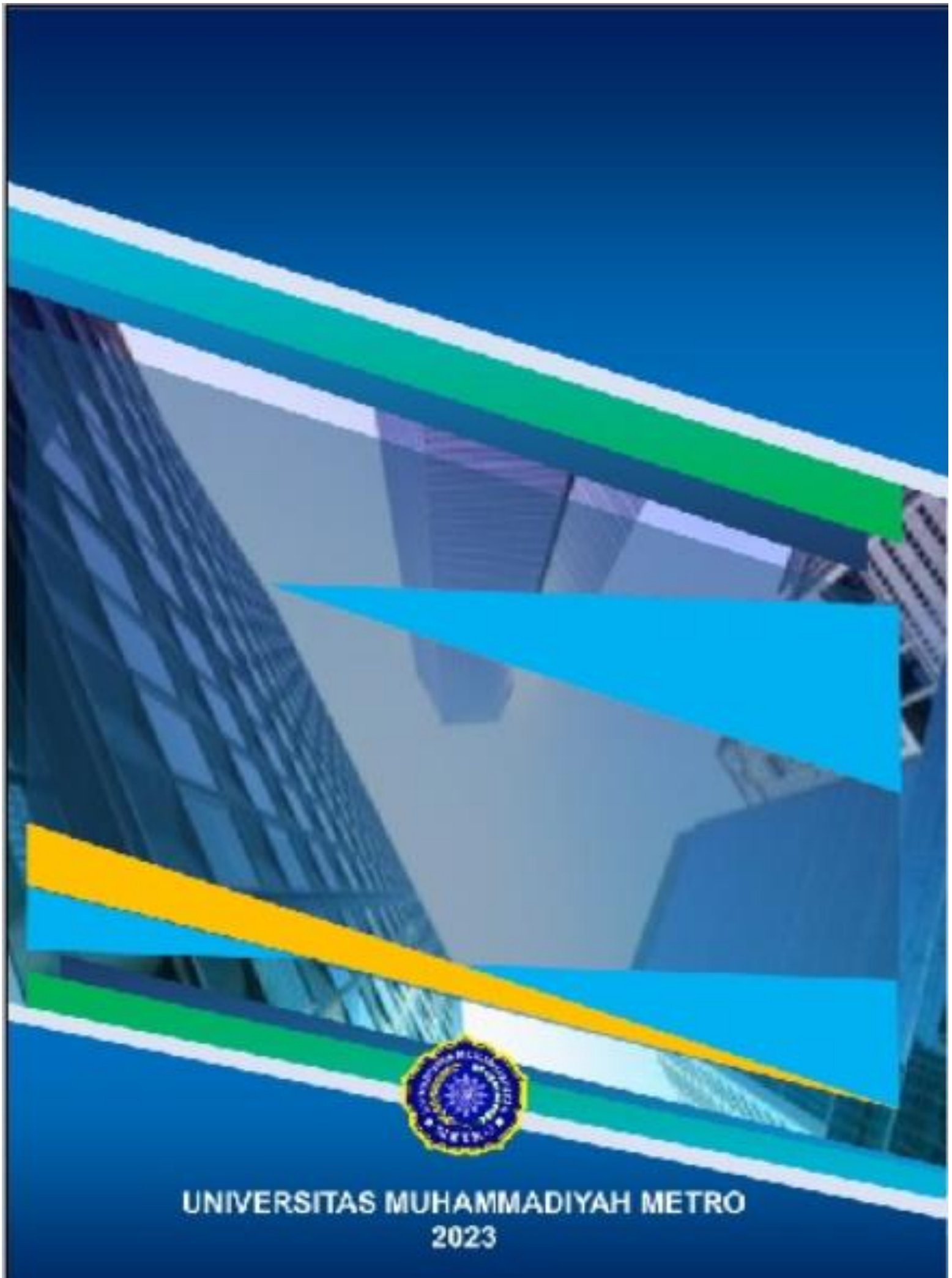
Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan sebagai amanah.

Metro, 19 Jumadil Awal 1444 H.
12 Desember 2022 M

Kepala LPM,

Dr. Nyoto Suseno, M.Si
NIP. 196705112000121001

Tembusan :
- Arsip



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO
2023